

RICHIESTA DI ACCESSO ALL'ARCHIVIO STORICO

ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

residente in _____ CAP _____ Via/Piazza _____

tel./cell. _____ fax _____

documento di identità : tipo _____ n. _____

_____ rilasciato in data _____ da _____

ditta, società, cooperativa, consorzio, ente) _____

nato/a a _____ il _____ residente in _____

CHIEDE

l'originale dei seguenti documenti facenti parte della Sezione Archivio Storico:

(specificare dettagliatamente i documenti e gli atti sui quali si intende esercitare l'accesso indicandone gli estremi ovvero gli elementi che ne consentano l'individuazione: numero di protocollo – ditta che ha presentato l'istanza – data di presentazione dell'istanza – comune in cui è collocato l'immobile, etc..)

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____

DICHIARA

in relazione a quanto richiesto di avere o rappresentare un interesse diretto, concreto e attuale per la tutela della seguente situazione giuridicamente rilevante:

Dichiaro di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali, di cui alla presente istanza, sono richiesti obbligatoriamente ai fini del procedimento. Gli stessi, trattati anche con strumenti informatici, non saranno diffusi ma potranno essere comunicati soltanto a soggetti pubblici interessati al procedimento, nonché agli altri soggetti, in conformità alle vigenti disposizioni in materia di accesso ai dati. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all' art. 7 del D. Lgs 196/2003.

Luogo e data Firma del richiedente (per esteso e leggibile)

Si allega fotocopia del documento di identità del richiedente sottoscrittore della richiesta e fotocopia della delega in caso di rappresentanza dell'interessato.

DA COMPILARE IN CASO DI RICHIESTA DI RILASCIO IN COPIA

Si allega alla presente la somma di euro _____, quale rimborso del costo di riproduzione per n. _____ fogli (art. 25, Legge 241/90).

L'esame dei documenti ha un costo di € 6,00. Il rilascio di copie dei documenti è subordinato al pagamento di € 0,10 per ogni facciata riprodotta.

Dichiarazione dell'Ufficio a conclusione del procedimento di accesso:

Domanda ricevuta il ____/____/_____

Si dichiara di aver dato in visione i documenti richiesti rilasciato copia dei documenti richiesti.

Il funzionario Responsabile del Procedimento

(firma leggibile) _____